



Erasmus Blended Intensive Programme (monimuotoiset lyhytliikkuvuusjaksot)

Ágnes Stojcsics & Anne-Riitta Vanhala

Koulutuspalvelut

17.1.2025



Mikä ihmeen BIP – Blended Intensive Programme

- **B** blended: pakollinen fyysinen ja virtuaalinen osuus
 - **I** intensive: lyhyt (5-30pv), min. 3 ECTS
 - **P** programme: voi olla kurssi opiskelijoille tai esim. staff week tapahtuma
-
- Hyvä tapa syventää yhteistyötä tiettyjen hyvien Erasmus-partnereiden kanssa ja luoda ehkä jopa jatkuvampaa toimintaa -> Partnerirenkaassa järjestäjän rooli voi kiertää, joka voisi eri järjestäjä
 - BIP tarjoaa mahdollisuuden kartuttaa kansainvälistä opetuskokemusta, ja kokeilla erilaisia opetusmetodeja ja kurssi-ideoita yhdessä partnereiden kanssa.



BIPin järjestävän tahon (JYU) rahoitushaku

- Haku: 3-28.2.2025
- Haettavissa 5kpl BIP rahoitusta
 - 2 BIP rahoitusta korvamerkittynä FORTHEM-partneriyliopistojen kanssa järjestettävälle kursseille
- Ohjelma tulee toteuttaa ennen 31.5.2026 rahoituksen ja raportoinnin vuoksi
- Haku webropol lomakkeen kautta



Perusvaatimukset BIP-jaksolle

- Sen järjestää **yhdessä** vähintään **kolme korkeakoulua kolmesta eri** Erasmus-ohjelman ohjelmamaasta (järjestäjäkorkeakoulun lisäksi vähintään 2 partneria).
- JY:lla ja partneri yliopistoilla on oltava Erasmus+ -sopimus -> tarkista tiedekunnan kv-suunnittelijalta
- Fyysisen liikkuvuusjakson pituus voi olla **5-30 vrk**, usemmiten 5vrk
- Kurssin laajuus on **vähintään 3 op**
- Jakson tulee sisältää myös **virtuaalinen osuus** (= monimuotoisuus) ennen ja/tai jälkeen kurssin (yhtäaikaisia ja yhteistoiminnallisia opintoja, esim. ryhmätöiden esitteleminen, yhden iltapäivän tutustuminen tms.)
- Tarkka minimiosallistujamäärä



BIP partnerien roolit

Koordinoiva & vastaanottava ("järjestävä") korkeakoulu

- Hakee BIP rahoitusta (=järjestämistukea) omasta yliopistostaan
- Järjestää kurssin/tapahtuman (myös virtuaalisen osuuden)
- Myöntää opintopisteet
- Koordinointivastuu Jyväskylän yliopiston prosessien mukaan

Ole yhteydessä oman tiedekunnan kv-suunnittelijaan!

Lähettävä BIP partnerikorkeakoulu

- Mukana kurssin/tapahtuman sisällön suunnittelussa ja toteutuksessa
- Tyypillisesti lähettää sekä opettajia että opiskelijoita, mutta voi lähettää myös vain opettajia tai opiskelijoita
- Sitoutuu lähettämään sovitun määrän osallistujia
- Maksaa apurahat omille liikkuville osallistujille (opiskelijoille, henkilökunnalle ja opettajille) **omasta** liikkuvuustukibudjetistaan, ei BIP-rahoituksesta
- Ilmoittaa pyydetyt tiedot koordinoivalle korkeakoululle
- Raportoi osallistujiensa (opiskelija, opettaja, henkilökunta) Euroopan komission Beneficiary Module järjestelmässä



Liikkuvat opiskelijat

- Järjestäjätaho saa järjestämistuen liikkuvien opiskelijoiden lukumäärän perusteella.
- BIP-järjestämistuen määrä määräytyy **liikkuvien opiskelijoiden määrän** perusteella. On olemassa kolme kategoriaa:
 - Min 10 opiskelijaa -> 4000€, min. 15 opiskelijaa -> 6000€ ja min. 20 opiskelijaa -> 8000€
 - Huom! Nyt haussa erityisesti 8000€ BIP-rahoitus (eli min. 20 opiskelijan kurssit)
- Liikkuvien opiskelijoiden minimimäärän kanssa pitää olla tosi tarkkana! Partnereiden kannattaa valita aina hieman enemmän lähetettäviä opiskelijoita, jotta minimimäärä ylittyy ja kestää myös muutaman peruutuksen/poisjäännin.
 - Pieni joustomahdollisuus: jos oppijaosallistujamäärä laskee enintään 10 % (= 1–2 henkilöä) minimistä, ei BIP tukea menetetä
 - Jos oppijaosallistujamäärä laskee yli 10%, BIP-rahoitus menetetään osittain tai kokonaan.
- Osallistujiksi voidaan laskea myös muiden Erasmus-partnereiden lyhytliikkujia. Jos jaksolle ei saada tarpeeksi osallistujia BIP-partnereilta, osallistujia on myös mahdollista saada myös BIP-partnereiden ulkopuolelta
- Liikkuvat opiskelijat saavat kotiyliopistoltaan Erasmus-liikkuvuusapurahan, jolla voivat kattaa matkoja ja asumista --> Tulee varmistaa partnereilta, että heillä on rahoitusta käytössä osallistujille. Järjestäjätahon tukea ei voi käyttää apurahoihin.
- Liikkuvien opiskelijoiden kotiyliopisto raportoi Euroopan komission Beneficiary Module (BM) järjestelmässä omat opiskelijat -> jos he eivät raportoi, me voimme menettää BIP rahaa
- Lyhytliikkuvuusjaksoille osallistuvia opiskelijoita on hyvä **sitouttaa jaksoon** eri tavoin (pitämällä tiiviisti yhteyttä, organisoimalla infotilaisuuksia niin kotikorkeakoulussa kuin yhteisesti tms.), jotta peruutuksilta välttyttäisiin



Virtuaalijakso

- BIP:iin tulee sisällyttää virtuaalinen osuus
 - Ennen ja/tai jälkeen fyysisen liikkuvuusjakson
- Ei kovin tarkkoja vaatimuksia virtuaaliosuudelle, voi olla esim.
 - Ennen fyysistä jaksoa tapahtuva tutustuminen/infotilaisuus
 - Fyysisen jakson jälkeen tapahtuva palautesessio tai tehtävien/ryhmätöiden esittely
- Tärkeää kuitenkin, että oppijat osallistuvat aktiivisesti ja ovat vuorovaikutuksessa toistensa kanssa eli ei voi olla esim. yksin omalla ajalla suoritettava verkkoluento/tehtävä!



BIP:n järjestävän tahon (JYU) rahoitus

- Tätä rahoitusta voi käyttää esim.
 - BIP:n järjestämiseen ja toteuttamiseen liittyvät henkilöstökulut: **suosittelemme teknisen avustajan palkkaamista**
 - tilojen ja välineiden vuokraus
 - opintomatkat, tutustumiskäynnit ja vierailut BIP:n fyysisen jakson aikana
 - ateriat ja kokoustarjoilut fyysisen jakson aikana
 - kurssin suunnittelu, kehittäminen ja valmistelu
 - kurssin ohjelman toteuttaminen ja seuranta
 - etäosallistumisen toteuttaminen
 - hallinto- ja koordinoititehtävät
 - dokumenttien ja oppimismateriaalien laatiminen
 - valmistelevat vierailut
 - viestintätoimenpiteet
 - käännös- ja tulkkauspalvelut
 - kohtuulliset vieraanvaraisuuskulut opettajille ja opiskelijoille
 - opiskelijoiden vapaa-ajan ohjelma



Miten prosessi etenee?

- JYU:n sisäinen hakuaika BIP:ien järjestäjille 3.-28.2.2025. Hakulomake aukeaa Webropoliin 3.2.2025
- Tärkeää olla pikaisesti yhteydessä mahdollisiin partnereihin ja selvittää heidän kiinnostuksensa ja mahdollisuutensa osallistua BIP:iin
 - Tdk:n/laitoksen kv-suunnittelijalla on usein näkemystä siihen, minkä Erasmus partnereiden kanssa yhteistyö on ollut sujuvaa aiemmin.
 - Varmistakaa partnerin Erasmus-toimiston kautta, että sillä on rahoitusta lähettää opettajia ja/tai opiskelijoita BIP-jaksolle ja montako osallistujaa pystyvät realistisesti lähettää
- Tärkeää ottaa partnerit mukaan myös heti suunnitteluvaiheeseen eli heidän olisi hyvä osallistua jo hakemuksen tekemiseen
- JYU:ssa tehdään valinnat BIP-järjestäjistä ja ilmoitetaan tulokset 31.3.2025 mennessä
- Kun on saanut vahvistuksen BIP:n rahoituksesta JYU:lta, voi aloittaa käytännön järjestelytoimet
- Yhteistyö kv-palveluiden ja tdk:n kv-suunnittelijan kanssa hallinnollisissa asioissa
- Kv-palveluilta prosessiin liittyvät ohjeet, joiden avulla pystyy etenemään toteutuksen osalta
- Osallistakaa muutenkin hallintoa kaikista osallistujayliopistoista, jotta BIP-jakso täyttää hallinnolliset reunaehdot.



Hakemukseen tarvittavia tietoja

- Hakijan (koordinoiva JY:n työntekijä) tiedot
- Muiden mukana olevien järjestäjien tiedot JY:ssa
- BIP:n nimi
- Liikkuvien oppijoiden määrä
- JYU:sta osallistuvien oppijoiden määrä
- Partnerikorkeakoulujen nimet ja osallistuvien opettajien määrä, onko partneruus vahvistettu, onko Erasmus sopimus
- Metodit ja oppimistulokset
- Opintopisteiden määrä
- Tavoitteet ja kurssin kuvaus
- Fyysisen jakson aloitus ja lopetuspäivä
- Virtuaalisen osuuden kuvaus
- Fyysisen jakson sijainti (Jyväskylä vai jokin muu)
- Kuvaus siitä, mihin järjestäjän rahoitusta on suunniteltu käytettävän

- Letter of Intent/aiesopimus:

Hakijan tulee liittää hakemukseen myös laitoksen pedagogisen johtajan tai koulutusvaradekaanin allekirjoittama aiesopimus, jolla varmistetaan, että järjestävä tiedekunta tai laitos on ymmärtänyt BIP:in ohjenuorat, sekä sitoutuu järjestämään BIP:in mainittujen ohjenuorien puitteissa.



Käytännön ohjeita toteutukseen, kun rahoitus on varmistunut

- Kurssisisällön tarkempi suunnittelu partnereiden kanssa
- Suosittelemme palkkaamaan esimerkiksi teknisen avustajan tuntityöhön
- Opiskelijoiden rekrytointi kurssille hyvissä ajoin
- Kurssin hyväksyminen tiedekuntaneuvostossa, ota yhteyttä opintopäällikköön
- Hyödynnä mallitehtävälistaa (Excel) järjestelyapuna!
- Yhteistyö kv-palveluiden ja tdk:n kv-suunnittelijan kanssa hallinnollisissa asioissa



Kokemuksia ja lisäinfoa

Kokemuksia

- [Uutinen Movin järjestämästä BIP-kurssista keväällä 2024](#)
- LTK:n järjestämä BIP marraskuussa 2022: [Ensimmäinen Valmennus- ja testausopin monimuotoinen intensiivikurssi oli menestys!](#)
- Kasvatustieteiden ja psykologian tiedekunnan ja Kemian laitoksen kokemukset BIP:iin osallistumisesta [vuodesta 2022](#) ja [vuodesta 2023](#)

Lisäinfoa

Yleistä tietoa Erasmus+ Blended Intensive Programme -rahoituksesta [JYU:n intranetissä](#)

Kysymyksiä: Ágnes Stojcsics, agnes.v.stojcsics@jyu.fi